

Concello de Outes

BASES SELECCIÓN MONITORES ACTIVIDADES SOCIOCULTURAIS CURSO 2019-2020.

1. Obxecto da convocatoria.

Selección por medio de concurso dos monitores dos programas de actividades de inverno que a seguir se relacionan:

a) A tempo parcial coa dedicación, retribución mensual (que inclúe a parte proporcional da paga extraordinaria) e polo prazo que se indican:

- de **pintura:**

Xornada	14 horas semanais
Retribucións	367,50 € mensuais
Duración do contrato	Outubro 2019 – Xuño 2020

- de **baile galego:**

Xornada	14 horas semanais
Retribucións	367,50 € mensuais
Duración do contrato	Outubro 2019 – agosto 2020

- **deportivo de piragüismo:**

Xornada	14 horas semanais
Retribucións	367,50 € mensuais
Duración do contrato	Outubro 2019 – Xuño 2020

- de **corte e confección:**

Xornada	26 horas semanais
Retribucións	682,50 € mensuais
Duración do contrato	Outubro 2019 – Maio 2020

b) A xornada completa, coa dedicación, retribución e polo prazo que se indica:

- de **manualidades:**

Xornada	40 horas semanais
Retribucións	1.050,00 € mensuais

Concello de Outes

Duración do contrato	Outubro 2019 – xuño 2020
----------------------	--------------------------

2. Número de postos de traballo.

Un (1) por cada unha das especialidades que se citan no apartado 1 anterior.

3. Tipo do contrato.

Laboral temporal, por servizo determinado, coa dedicación e a duración que se citan no apartado 1 anterior.

4. Requisitos.

Os aspirantes deberán reunir os seguintes requisitos, referidos á data na que remate o prazo de presentación de solicitudes:

a) Ser cidadáns españois ou de calquera dos estados membros da Unión Europea, ou daqueles outros países aos que, en virtude de tratados internacionais convidos coa citada Unión e ratificados por España ou por virtude de tratado internacional, se lles aplique a libre circulación de traballadores.

b) Ser maiores de 16 anos.

c) Non sufrir enfermidade ou eiva física que lles impida ou atranque o desenvolvemento das tarefas propias do posto de traballo.

d) Que non foran arredados do servizo a ningunha Administración pública por mor de expediente disciplinario nin estean inhabilitados para o exercicio de funcións públicas.

f) Non ter sido condenado por sentenza firme por algún delito contra a liberdade e indemnidade sexual (artigo 13, apartado 5 da lei 26/2015, do 28 de xullo, de modificación do sistema de protección á infancia e á adolescencia).

5. Solicitudes.

5.- Documentación.

As persoas interesadas deberán dirixir as súas solicitudes á Alcaldía do Concello consonte o modelo que figura como anexo a estas bases, ás que achegarán copia fidedigna do DNI e da documentación xustificativa dos méritos que aleguen, a non ser que xa estivesen en poder do Concello, circunstancia que deberán indicar expresamente.

A falta de acreditación dos méritos alegados, determinará a imposibilidade de valoración dos mesmos.

Concello de Outes

Os erros materiais ou de feito e os aritméticos que se puidesen advertir, poderanse rectificar en calquera momento, de oficio ou petición do interesado.

De se presentaren a máis dun posto de traballo, sinalarán a orde de preferencia para o caso de resultaren seleccionados para máis dun deles.

5.- Prazo.

Os interesados contarán cun prazo de 10 días naturais para a presentación da correspondente solicitude, contados a partir do día seguinte a aquel no que a presente convocatoria sexa publicada na páxina web e no taboleiro de edictos da Corporación.

5.3.- Lugar.

As solicitudes poden presentarse:

1.- Dixitalmente, a través da sede electrónica do Concello, na seguinte dirección: <http://outes.sedelectronica.gal>

Esta sede é accesible directamente a través do portal do Concello <http://www.outes.es>;

2.- Presencialmente, no rexistro xeral do Concello de luns a venres en horario de 9.00h a 14.00h horas ou en calquera dos demais medios previstos no artigo 16 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

6. Admisión.

A Alcaldía aprobará as listas provisorias de candidatos admitidos e non admitidos, que se publicará na páxina dixital e no taboleiro de edictos da Corporación, dando un prazo de dous (2) días hábiles para a súa emenda.

7. Méritos do concurso:

a) Cursos, xornadas e seminarios de **formación** referentes ao posto de traballo que se convoca ou relacionados con el: ata 0,10 por curso e ata un máximo global neste apartado de 3,00 puntos.

b) Experiencia profesional: por cada mes de servizos propios do posto de traballo no Concello de Outes, 0,25; e noutras Administracións públicas, 0,20. A

Concello de Outes

puntuación máxima por este apartado é de 3,00 puntos.

c) Entrevista curricular coa finalidade de avaliar a adecuación do candidato ao posto de traballo e o seu coñecemento do medio: ata un máximo de 2,00 puntos. Se o número de aspirantes non supera o de prazas ou á vista da cualificación dos outros méritos non se fose alterar a orde da lista de candidatos propostos, o tribunal poderá prescindir da entrevista ou non convocar a ela aos aspirantes que, por mor da súa puntuación no resto dos méritos, non tivesen a posibilidade de acadar os cinco primeiros postos da lista correspondente.

8. Proposta de nomeamento e lista de candidatos.

O tribunal clasificará os candidatos pola orde resultante da puntuación global que obteñan e propondrá a contratación do primeiro deles. Cos seguintes candidatos constitúese unha bolsa de emprego para cubrir posibles vacantes ou para atender necesidades imprevistas.

Esta bolsa de emprego estará vixente ata que se constitúa outra de análogas características e, como máximo, por un período de 3 anos, posibilitando deste xeito contratacións futuras, en aras á eficiencia na actuación administrativa municipal.

A proposición do tribunal e a lista de candidatos publicarase na páxina dixital e no taboleiro de edictos do Concello.

Os aspirantes seleccionados presentarán, no prazo de cinco días naturais, o certificado médico de non padeceren enfermidade ou defecto físico que impida o normal desenvolvemento das tarefas correspondentes e certificación negativa do Rexistro Central de delinquentes sexuais.

A bolsa de emprego suxeitarase ás seguintes regras:

1) O/A aspirante disporá dun prazo máximo de cinco días hábiles desde o chamamento a través de medios electrónicos para atendelo requirimento e presentar a correspondente documentación .

De non facelo, entenderase que perde os seus dereitos fronte á Corporación contratante, quedando rescindida a relación laboral e pasándose ó seguinte candidato na bolsa.

2) Naqueles supostos nos que se rexeite a oferta alegando incapacidade laboral transitoria, maternidade ou paternidade, manterase a orde da bolsa. A concorrencia das anteriores circunstancias deberá quedar suficientemente acreditada mediante calquera medio admisible en Dereito.

Concello de Outes

3) Quen, no seu caso, resulte contratado, volverá a ocupar o mesmo lugar na bolsa de emprego unha vez remate o contrato.

9. Tribunal calificador.

Titulares:

- Míriam Naveira Dono.- Presidenta
- Andres Busto Allo.- Secretario
- Berta Buján Casanova.- Vocal
- Juana Pedrosa Leis.- Vocal
- Santiago Severino Nieto Romarís.- Vocal

Suplentes:

- Manuela Barcia Vázquez
- Rosa María Moledo Paz
- Sonia Sofía Pérez Figueira
- María Teresa Abelleira Dans
- Silvia Molinos Vázquez

Os anteditos membros terán dereito as indemnizacións por asistencias consonte os artigos 29 e seguintes do R. D. 462/2002, do 24 de maio. Para estes efectos o tribunal inclúese na categoría 2ª do artigo 20 da antedita norma.

10. Remuneración e formalización do contrato.

A retribución mensual é a que se sinala no apartado 1 anterior e os contratos formalizaranse por escrito consonte o artigo 6 do Rd 2720/1998, do 18 de decembro.

11. Normativa reguladora.

A convocatoria réxese polas presentes bases, o regulamento de selección de persoal laboral da Corporación e as normas reguladoras do persoal ao servizo das Administracións públicas. O contido da relación laboral réxese polo Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro e polo Texto Refundido da Lei do Estatuto dos

Concello de Outes

Traballadores, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de outubro, e as súas disposicións complementarias.

12.- Publicidade da convocatoria.

Esta convocatoria publicárase na páxina web, no taboleiro de anuncios e nun xornal de mais tirada na comarca.

ANEXO I.-MODELO DE INSTANCIA

Selección de traballadores para desempeñar as funcións de monitores socioculturais curso 2019/2020.

D./Dna. _____,
DNI.nº _____, enderezo a efectos de notificacións en

Telefono:

Correo electrónico:

Sinale un medio de notificación preferente

- electrónico
- papel

DECLARO:

PRIMEIRO.-Que coñezo e acepto na súa integridade as bases que rexen a convocatoria e que reúno todas as condicións esixidas nelas para participar neste proceso selectivo.

SEGUNDO.-Non estar afectado/a por ningún dos motivos de incompatibilidade recollidos na lexislación vixente sobre incompatibilidades do persoal ao servizo das administracións públicas, non padecer enfermidade ou defecto físico/psíquico, que me impida o desempeño das funcións correspondentes á praza á que opto e non estar separado/a, mediante expediente disciplinario do servizo ao Estado, ás Comunidades Autónomas ou ás Entidades Locais, nin estar inhabilitado para o exercicio das funcións públicas;

TERCEIRO.- Non estar inscrito no Rexistro Central de delincuentes sexuais e comprométome a presentar certificación negativa no caso de ser seleccionado/a.

Concello de Outes

Rua da Vila 1, Outes. 15230 (A Coruña). Tfno. 981850003. Fax:

Concello de Outes

En relación co indicado, SOLICITO:

Ser admitido para participar no procedemento de selección de:

- Monitor de pintura
- Monitor baile galego
- Monitor de piragüismo
- Monitor de corte e confección
- Monitor de manualidades

, para o que presento a seguinte documentación:

Outes, ___ de _____ 20 .

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE OUTES