



**Concello
de Outes**

**FOLLA DE INSCRICIÓN:
TEMPO DE NADAL
OUTES CONCILIA 2024**

A cubrir pola Administración

Rexistro:

DATOS DO/A PARTICIPANTE

Apelidos e nome

NIF

Data de nacemento

DATOS DA NAI, PAI OU TITOR/A LEGAL DO/DA PARTICIPANTE

Apelidos e nome

NIF

Enderezo Postal

Teléfonos

Correo electrónico

USO DO SERVIZO

Fixo Ocasional

Días de asistencia:

Todos os días do servizo

Os días soltos comunicados ao monitorado do servizo:

Horario de:

Entrada:

Saída:

Con almorzo Con xantar

DATOS DE SAÚDE: INTOLERANCIA, ALERXIA E/OU ENFERMIDADE/DISCAPACIDADE DA/O MENOR

Si. Expoña cal:

Precisa algunha atención especial ou apoio (achegar documentación xustificativa)

AUTORIZACIÓNS DA NAI, PAI OU TITOR/A DO/A PARTICIPANTE

a) Autoriza ao Concello de Outes para que permita a captación de fotografías, a gravación de imaxes e o rexistro de son daqueles eventos organizados polo Concello nos que apareza o/a neno/a antedito/a, ben a título individual ou formando parte dun grupo.

As imaxes e os sons destinaranse á súa difusión a través de calquera medio de comunicación audiovisual ou impreso así como ao arquivo para a súa utilización en informes, documentos derivados da actividade, en campañas de promoción ou calquera tipo de documento que se publique a instancias do Concello de Outes, mantendo sempre a observancia dos dereitos da infancia e sen desvirtuar en ningún caso o seu significado nin tampouco o contexto no que foron captadas.

Consonte ao disposto na Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, os seus datos serán tratados de xeito confidencial e poderán ser incorporados aos correspondentes ficheiros do Concello de Outes. En calquera momento, poderá exercer os dereitos de acceso, cancelación, rectificación e oposición comunicándoo a través dun escrito que presentará no rexistro xeral do Concello.

SI NON

b) Autoriza ao Concello de Outes a facer as oportunas comprobacións do cumprimento dos requisitos establecidos para o acceso ao servizo.

c) Autoriza ás seguintes persoas á recollida da/do menor participante no servizo TEMPO DE NADAL 2024-25:

Nome e apelidos	DNI	En calidade de
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

A persoa titular da conta bancaria indicada a continuación autoriza a adebedar nela os recibos emitidos polo Concello de Outes en relación ao campamento TEMPO DE NADAL 2024-25 do programa Outes Concilia.

Titular da conta bancaria

Entidade bancaria

Nº de conta

Outes, de de 20

Asdo: A persoa titular da conta bancaria

DECLARACIÓNS DA PERSOA SOLICITANTE

A efectos de establecer os criterios de prioridade no caso de existir máis solicitudes que prazas, manifesto que me son de aplicación as circunstancias sinaladas a continuación:

- A persoa menor está empadroad/a no Concello de Outes.
- Aporto informe social que indica as necesidades do servizo en base a circunstancias socioeconómicas e familiares.
- Condición de familia monoparental ou familia numerosa.
- Familia con fillas/os de mulleres que sofren violencia de xénero.
- Algún dos proxenitores ou representante legal do neno/a teñen os seus postos de traballo no municipio.
- A persoa menor non está empadroad/a no concello de Outes, pero goza das vacacións neste concello.

Domicilio en Outes durante o período vacacional

Datos da persoa de contacto vinculada a ese domicilio:

Nome e apelidos	DNI	Teléfono de contacto
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

A PERSOA SOLICITANTE DECLARA:

- 1.- Que todos os datos contidos neste formulario e documentación achegada son certos.
- 2.- Que os datos facilitados de terceiras persoas nesta inscrición contan co coñecemento da finalidade e coa conformidade das mesmas para a súa entrega, a efectos do cumprimento da normativa vixente de protección de datos.
- 3.- Que coñezo e acepto as condicións da convocatoria do servizo TEMPO DE NADAL do Concello de Outes. O incumprimento das mesmas suporá a exclusión do servizo.
- 4.- Que a documentación a presentar coa inscrición xa figura en poder do Concello de Outes no expediente:

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

A continuación inclúese a información básica sobre protección de datos persoais segundo o disposto polo Regulamento (UE) nº 679/2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais, e pola Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais:

Responsable do tratamento	Concello de Outes
Finalidades do tratamento	Xestión da actividade ou programa Outes Concilia. Captación e difusión de imaxes no suposto de outorgar o consentimento para o efecto
Lexitimación para o tratamento	Consentimento do interesado/a
Destino dos datos	Os datos recollidos neste documento, así como os relativos ás imaxes obxecto de autorización poderán ser comunicados aos diferentes órganos da Administración xeral e do sector público autonómico de Galicia. As imaxes poderán ser publicadas, coa mesma finalidade, a través dos medios detallados anteriormente
Exercicio dos dereitos	As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercer outros dereitos ou retirar, se é o caso, o consentimento por escrito no correo electrónico concello@outes.gal
Máis información e contacto coa persoa delegada de protección de datos	Concello de Outes

A persoa solicitante autoriza o tratamento dos datos para as finalidades indicadas.

En Outes, de de 20

Asinado: _____