



## CONCELLO DE OUTES (A Coruña)

---

A Xunta de Goberno Local, en sesión celebrada con data de 30 de abril de 2018, adoptou o seguinte acordo:

**PRIMEIRO.-** Aprobar as bases da convocatoria para a contratación temporal da brigada de operarios de servizos múltiples, que teñen o seguinte tenor literal:

***"BASES DE CONVOCATORIA PARA CONTRATACIÓN TEMPORAL DE BRIGADA DE OPERARIOS.***

*1ª) Obxecto da convocatoria. Contratación laboral temporal de traballadores para unha brigada de operarios de servizos múltiples.*

*2ª) Número de prazas: 1 oficial de albanelería e 4 peóns.*

*3ª) Tipo, duración do contrato. Os contratos serán para a realización de servizo determinado cunha duración prevista de seis meses.*

*4ª) Requisitos dos aspirantes.*

*a) Ter a nacionalidade española ou de calquera dos Estados membros da Unión Europea, ser cónxuxe de calquera dos anteriores sempre que non estea separado de dereito, ser descendente de calquera deles sempre que sexa menor de vinte e un anos ou maior de dita idade pero dependentes, ou ter calquera outra nacionalidade á que lle sexan aplicables tratados internacionais celebrados pola Unión Europea e ratificados por España sobre libre circulación de traballadores. Os estranxeiros aos que se refire o apartado anterior e con residencia legal en España poderán acceder como persoal laboral, en igualdade de condicións que os españois.*

*b) Posuír a capacidade funcional para o desenvolvemento das tarefas.*

*c) Ter cumpridos dezaseis anos e non exceder da idade máxima de xubilación forzosa.*

*d) Non ter sido separado mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das Administracións Públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das Comunidades Autónomas, nin atoparse incurso en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos.*

*Todos os requisitos anteriores deberán terse no momento de finalizar o prazo de presentación de solicitudes.*



## **CONCELLO DE OUTES (A Coruña)**

---

5ª) Solicitudes. As persoas interesadas deberán dirixir as súas solicitudes á Alcaldía do Concello consonte o modelo publicado conxuntamente con estas bases e que estará a súa disposición na páxina dixital da Corporación [www.outes.gal](http://www.outes.gal), ás que achegarán copia fidedigna do DNI, informe de vida laboral actualizado así como toda a documentación xustificativa dos méritos que aleguen, a non ser que xa estivera en poder do Concello, circunstancia que deberán indicar expresamente na solicitude.

6ª) Prazo de presentación. O prazo de presentación de solicitudes será do 4 ao 18 de maio de 2018, ámbolos dous incluídos.

As solicitudes poden presentarse na sede electrónica do Concello correspondente á dirección de referencia "<https://sede.outes.es>"; esta é accesible directamente, a través do portal do Concello <http://www.outes.es>; presencialmente no rexistro xeral do Concello de luns a venres en horario de 9.00h a 14.00h horas; ou en calquera outro rexistro público de acordo co previsto no artigo 16.4 da Lei 39/2018, de 1 de Outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

En tódolos casos, o prazo de presentación de solicitudes rematará as 14,00 horas do día 18 de maio de 2018.

7ª) Admisión. A Alcaldía aprobará as listas provisorias de candidatos admitidos e non admitidos, que se publicará na páxina dixital e no taboleiro de edictos da Corporación.

### 8ª) Criterios de selección

#### A. Méritos

1. Formación: Por cada curso directamente relacionado coas funcións propias do traballo, organizado ou financiado por calquera organismo oficialmente homologado: 0,20 puntos por cada 20 horas formativas. Só se computan os cursos cun mínimo de 20 horas de duración. Ata un máximo de 3,00 puntos.

2. Posuír permiso de condución: clase B, 1,00 puntos; e clase C, 1,50 punto. No caso de ter os dous permisos puntuarase unicamente o de clase C.

3. Experiencia laboral: por cada ano, 0,20 puntos ata un máximo de 3,00 puntos.



## **CONCELLO DE OUTES (A Coruña)**

---

*Neste apartado de experiencia profesional valoraranse as tarefas desenvoltas relacionadas co posto de traballo englobadas nas competencias mínimas municipais recollidas no artigo 26 da lei 7/ 1985 de 2 de abril reguladora das bases de réxime local. Non se valorará como experiencia profesional o tempo acreditado en contratos de formación, aprendizaxe, obradoiros de emprego, etc.*

*Para os aspirantes á convocatoria de oficiais puntuarase o tempo traballado acreditado na vida laboral nos grupos 8 ou anteriores e para os aspirantes á convocatoria de peóns o tempo traballado acreditado na vida laboral nos grupos 9 e 10 ou anteriores.*

*Neste apartado só se valorarán aqueles períodos acreditados nos contratos laborais que veñan acompañados do informe de vida laboral expedido pola administración da Seguridade Social.*

*A valoración dos méritos será obxecto de publicación na páxina web e no taboleiro de edictos da Corporación, outorgándose un prazo de 2 días hábiles para realizar posibles alegacións.*

### **B. Entrevista.**

*Realizarase unha entrevista cos aspirantes coa finalidade de avaliar a súa dispoñibilidade, interese e adecuación ao posto de traballo. Será obxecto de valoración ata o máximo de 4,00 puntos.*

*Só poderán optar a esta fase de entrevista aqueles candidatos que acaden un mínimo de 3 puntos na suma total dos apartados anteriores.*

*9ª) Proposta de nomeamento e lista de candidatos. O tribunal clasificará os candidatos pola orde resultante da puntuación global que obteñan e propondrá a contratación do primeiro no caso dos candidatos que optan á praza de oficiais e dos catro primeiros no caso dos candidatos que opten á praza de peóns. Cos seguintes candidatos constitúese unha bolsa de traballo para cubrir posibles vacantes ou para atender necesidades imprevistas. A proposición do tribunal e a lista de candidatos publicarase na páxina dixital e no taboleiro de edictos do Concello.*

*O candidatos seleccionados presentarán nos cinco días hábiles seguintes á publicación da proposta de nomeamento unha declaración de cumprimento do apartado d) da base 4ª e certificado médico oficial que acredite que pode realizar as tarefas do posto.*

*A bolsa de emprego suxeitarase ás seguintes regras:*



## **CONCELLO DE OUTES (A Coruña)**

---

1) O/A aspirante disporá dun prazo máximo de cinco días hábiles desde o chamamento a través de medios electrónicos para presentar a correspondente documentación acreditativa (certificado médico de non padecer enfermidade ou defecto físico que impida o normal desenvolvemento das tarefas correspondentes ). No suposto de non presentación, entenderase que rexeita a oferta e situarase ó final da bolsa. Se o rexeitamento tivese lugar por dúas veces consecutivas, será excluído da bolsa.

2) Naqueles supostos nos que se rexeite a oferta alegando incapacidade laboral transitoria, maternidade ou paternidade, manterase a orde da bolsa. A concorrencia das anteriores circunstancias deberá quedar suficientemente acreditada mediante calquera medio admisible en Dereito.

3) Quen, no seu caso, resulte contratado, volverá a ocupar o mesmo lugar na bolsa de emprego unha vez remate o contrato.

Os aspirantes seleccionados presentarán, no prazo de cinco días naturais, o certificado médico de non padecer enfermidade ou defecto físico que impida o normal desenvolvemento das tarefas correspondentes.

11ª) Tribunal cualificador. Estará composto do seguinte xeito:

- Presidente: o arquitecto técnico municipal.

- Vogais: a traballadora social, o funcionario técnico de promoción económica e a educadora familiar, que tamén actuará de secretaria.

Os anteditos membros terán dereito as indemnizacións por asistencias consontes os artigos 29 e seguintes do R. D. 462/2002, do 24 de maio. Para estes efectos o tribunal inclúese na categoría 2ª do artigo 20 da antedita norma.

11ª) Remuneración e formalización do contrato. Do oficial de 1ª de albanelería, 1.100,00 €/mes; dos peóns, 950,00 €/mes. Estas retribucións son brutas e inclúen a parte proporcional da paga extra. Os contratos formalizaranse por escrito consonte o artigo 6 do RD 2720/1998, do 18 de decembro.

12ª) Normativa reguladora. A convocatoria réxese polas presentes bases, o regulamento de selección de persoal laboral da Corporación e as normas reguladoras do persoal ao servizo das Administracións públicas. O contido da relación laboral réxese polo Real Decreto Lexislativo



## CONCELLO DE OUTES (A Coruña)

---

*5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, polo RD legislativo 1/1995, do 24 de marzo, do estatuto dos traballadores, Lei 2/2015, de 29 de abril, do emprego público de Galicia e as súas disposicións complementarias.*

*13ª) Publicidade da convocatoria. Esta convocatoria publicarase na páxina web do Concello [www.outes.es](http://www.outes.es) e nun dos xornais de mais tirada na comarca."*

**SEGUNDO.-** Publicar a presente convocatoria na páxina web do Concello [www.outes.es](http://www.outes.es) e nun dos xornais de mais tirada na comarca.

---

Contra as presentes bases, pódese interpoñer alternativamente ou recurso de reposición potestativo, no prazo dun mes a contar desde o día seguinte á publicación do presente anuncio, ante o Alcalde deste Concello, de conformidade cos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións públicas, ou recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo, á súa elección, no prazo de dous meses a contar desde o día seguinte á publicación do presente anuncio, de conformidade co artigo 46 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, da Xurisdición Contencioso-Administrativa. Se se optase por interpor o recurso de reposición potestativo, non poderá interpor recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou se produciu a súa desestimación por silencio. Todo iso sen prexuízo de que poida exercitar calquera outro recurso que estime pertinente.