



## **CONCELLO DE OUTES (A Coruña)**

### **BASES DA CONVOCATORIA MONITOR DE VELA.**

#### Antecedentes

Na sesión da Xunta de Goberno Local do 02.05.2017, aprobáronse as bases para a selección, entre outros, dun monitor/a de vela para as actividades de verán na Escola Municipal de Vela.

Rematado o antedito proceso selectivo, resultou deserto o posto de monitor/a de vela, polo que, trala correspondente deliberación e por unanimidade, a Xunta de Goberno Local ACORDA abrir un novo proceso selectivo para a cobertura do antedito posto, con suxeición as seguintes bases:

1º) **OBXECTO DA CONVOCATORIA.** A selección, mediante concurso de méritos, de traballadores para desempeñar as funcións de monitor/a de vela durante a campaña de verán 2017.

2º) **NÚMERO DE PRAZAS.** Unha

3º) **TIPO E DURACIÓN DO CONTRATO.** Son contratos laborais temporais para a realización de servizo determinado (actividades de tempada de vela) a xornada completa (corenta horas/semana). A duración do contrato é a seguinte: do 1 de xullo ao 31 de agosto de 2017.

4º) **OBXECTO DO CONTRATO.** O monitor/a de vela realizará os traballos de ensinanza e adestramento dos participantes nos cursos desa especialidade deportivas que organice o Concello.

5º) **REQUISITOS XERAIS DOS ASPIRANTES.** Os aspirantes deberán reunir os seguintes requisitos, referidos á data na que remate o prazo de presentación de instancias:

a) Ser español, nacional doutro estado membro da Unión Europea, cónxuxe dos anteriores que non estea separado de dereito, ou descendentes menores de 21 anos de idade ou maiores e dependentes deles. Tamén poden participar as persoas incluídas no ámbito de aplicación dos tratados internacionais convidados pola Unión Europea e ratificados por España nos que sexa aplicable a libre circulación de traballadores.



## **CONCELLO DE OUTES (A Coruña)**

Os aspirantes non residentes en España, que non teñan a nacionalidade española ou de calquera outro estado da Unión Europea, deberán achegar á súa solicitude o documento que xustifique o cumprimento da condición que aleguen.

b) Ter cumpridos dezaseis anos de idade e non superar a idade máxima de xubilación forzosa.

c) Ter o título que sinala a Base 6ª ou estar en condicións de obtelo na data na que remate o prazo de presentación de solicitudes. As titulacións obtidas no estranxeiro deberán ser obxecto da correspondente validación ou homologación.

d) Posuír capacidade funcional para desempeñar as tarefas propias do posto de traballo. As persoas con discapacidade deberán facelo constar na solicitude e sinalar se precisan adaptacións para realiza-las probas.

e) Non ter sido separado, mediante expediente disciplinario, do servizo ás Administracións públicas ou dos organismos constitucionais ou estatutarios, nin atoparse inhabilitado para o exercicio das funcións públicas por resolución xudicial.

f) Non ter sido condenado por sentenza firme por algún delito contra a liberdade e indemnidade sexual (artigo 13, apartado 5 da lei 26/2015, do 28 de xullo, de modificación do sistema de protección á infancia e á adolescencia)

6º) REQUISITOS PARTICULARES DOS ASPIRANTES. Os aspirantes deberán algunha das seguintes titulacións: título de monitor de vela, técnico de formación profesional de dirección de actividades no medio natural, auxiliar de vela ou equivalentes.

7º) PUBLICIDADE DA CONVOCATORIA. Na páxina dixital da Corporación, e nun dos xornais de máis circulación da comarca.

8º) SOLICITUDES. As persoas interesadas presentarán a solicitude dirixida á Sra. Alcaldesa, consonte o modelo que se facilitará nas oficinas municipais (Anexo I destas bases).

Coa solicitude deberanse achegar os seguintes documentos: a) fotocopia compulsada do DNI; b) fotocopia dos títulos e autorizacións esixidas; c) fotocopia compulsada da documentación que xustifique os méritos que se aleguen, e d) declaración responsable de non estar inscrito no Rexistro Central de delincuentes sexuais e compromiso de



## **CONCELLO DE OUTES (A Coruña)**

certificación negativa se é seleccionado/a.

Se algunha desta documentación xa estivera en poder do Concello, deberase indicar esta circunstancia expresamente.

9º PRAZO E PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES. O prazo de presentación de solicitudes iniciárase o día 15 xuño de 2017 e rematará o vindeiro día 21 de xuño ás 14.00h. As solicitudes poderán presentarse na sede electrónica do Concello; correspondente á dirección de referencia "https:// sede.outes.es", que está accesible directamente a través do portal do Concello <https://.outes.es>; no rexistro xeral do Concello, de luns a venres, en horario de 9:00h a 14:00h; ou en calquera outro previsto no artigo 16.4 da lei 39/2015 de procedemento administrativo común das administracións públicas. Neste último caso será obrigatorio remitir ó Concello (nº fax 981.850.003 ou enderezo electrónico [juana.pedrosa@outes.es](mailto:juana.pedrosa@outes.es)) xustificante de dita presentación dentro do prazo establecido.

10º LISTA DE ADMITIDOS. Rematado o prazo de presentación de solicitudes, a Sra. alcaldesa aprobará a lista de admitidos e excluídos, na que se indicarán, se é o caso, os motivos de exclusión e concederá un prazo de subsanación dos motivos de exclusión. Unha vez rematado dito prazo, aprobarase, polo mesmo órgano, a lista definitiva de admitidos neste proceso selectivo e tamén as datas previstas da realización das probas aos aspirantes.

A lista, ó igual que todos os acordos e resolucións do tribunal publicarase na páxina dixital do Concello- [www.outes.es](http://www.outes.es) - e no taboleiro de anuncios do Concello, identificándose aos aspirantes co seu nome e apelidos.

### 10º) MÉRITOS.

1. Os cursos, xornadas e seminarios de formación relacionados co posto de traballo que se convoca e que sexan realizados ou impartidos polas Administracións públicas ou federacións deportivas, ou homologados por elas, ata un máximo de 2,00 puntos: -de menos de 15 horas: 0,10 puntos; -de 16 a 40 horas: 0,20 puntos; -de 41 a 70 horas. 0,35 puntos; -de 71 a 100 horas: 0,50 puntos; -de máis de 100 horas: 0,75 puntos. Outras titulacións relacionadas co posto: 0,75 pts.



## **CONCELLO DE OUTES (A Coruña)**

### 2. Experiencia

- De monitor/a de vela no Concello de Outes, 0,25 puntos/mes.
- De monitor/a de vela noutras Administracións públicas ou empresas privadas, 0,20 puntos/mes.

Os servizos prestados por tempo inferior a un mes puntuaranse proporcionalmente tomando como base un mes de 30 días.

A experiencia acreditarase mediante certificación expedida pola administración correspondente na que se faga constar a duración dos servizos prestados, denominación do posto e tarefas desenvoltas, ou mediante certificado de empresa.

A puntuación máxima que se pode acadar pola experiencia será de 3,00 puntos.

4. Entrevista curricular. Ten por finalidade avaliar a dispoñibilidade do/a aspirante, a súa adecuación ao posto de traballo convocado e o seu perfil curricular. Puntuarase ata un máximo de 3,00 puntos.

Os aspirantes serán convocados á entrevista por anuncio na páxina dixital da Corporación [www.outes.es](http://www.outes.es) cunha antelación mínima de 24h e a falta de presentación do aspirante significará a súa eliminación do proceso selectivo.

11º) TRIBUNAL CUALIFICADOR: Presidente: o técnico de xestión orzamentaria ou funcionario en quen delegue. Vogais: o dinamizador cultural e xuvenil, a traballadora social e a educadora familiar do Concello que actuará como secretaria, ou funcionarios en quen deleguen.

O tribunal recadará o apoio do persoal técnico de deportes do Concello que estime necesario para a realización das probas de aptitude física.

Os membros do tribunal terán dereito ás indemnizacións por asistencias consonte os artigos 29 e seguintes do Real decreto 462/2002, do 24 de maio. Para este efectos o tribunal inclúese na categoría segunda do artigo 20 da dita norma. A estes efectos prevese un máximo de catro sesións por categoría convocada.



## **CONCELLO DE OUTES (A Coruña)**

12º) PUNTUACIÓN FINAL E NOMEAMENTO. Os candidatos/as seleccionados serán os que obteñan máis puntuación global. En caso de empate, terá preferencia o que acredite máis experiencia en traballos para o Concello de Outes. Rematado o proceso selectivo o tribunal formulará a proposta de resolución que conterà os participantes ordenados por puntuación de xeito decrecente. Á vista da antedita proposta, o órgano competente nomeará os candidatos que obtiveron máis puntuación ata cubrir o número de prazas convocadas. Co resto de candidatos admitidos formaranse bolsas de traballo para cubrir posibles renuncias ou outras vacantes, ou para atender necesidades imprevistas. O nomeamento do persoal seleccionado publicárase na páxina dixital da Corporación.

13º) FORMALIZACIÓN DO CONTRATO: os contratos formalizaranse por escrito cos aspirantes seleccionados no prazo máximo de cinco días des que se publique o nomeamento. O contrato de traballo quedará suxeito a un período de proba de quince días, agás no caso dos monitores de tempo libre, que será de cinco días.

14º) RETRIBUCIÓNS. 880,83 €. Mensuais. As retribucións anteriores teñen carácter bruto e inclúen a parte proporcional das pagas extraordinarias.

### 16ª) NORMATIVA REGULADORA.

A convocatoria réxese polas presentes bases, o regulamento de selección de persoal laboral da Corporación e as normas reguladoras do persoal ao servizo das Administracións públicas. A presente convocatoria e todos os actos administrativos que dela se deriven estarán suxeitos á Lei 39/2015, do 1 de outubro do procedemento administrativo das administracións pública, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, e no tocante á contratación estarase ao disposto na lexislación laboral vixente.

O contido da relación laboral réxese polo Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, polo RD lexislativo 1/1995, do 24 de marzo, do estatuto dos traballadores, Lei 2/2015, de 29 de abril, do emprego público de Galicia e as súas disposicións complementarias.



## **CONCELLO DE OUTES (A Coruña)**

### 17º) PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSOAL.

De acordo coa Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, os datos que se faciliten para participar neste proceso de selección incorporaranse nun ou varios ficheiros cuxo responsable é o Concello de Outes con sede na rúa da Vila n º 1 OUTES, onde se poderán exercitar os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición.

Coa participación no proceso de selección, as persoas interesadas consenten o tratamento dos seus datos persoais coa finalidade de levar a cabo a selección de persoal, o rexistro de solicitudes de candidatos, a cualificación de probas e avaliación dos candidatos, así como a provisión de postos e confección do banco de datos ou lista de espera.

Así mesmo, os participantes prestan o seu consentimento para que os seus datos persoais sexan comunicados mediante a súa exposición no taboleiro de anuncios deste Concello para os efectos da publicidade esixida no procedemento de contratación, así como aquelas cesións autorizadas nunha norma con rango de Lei.”



## **CONCELLO DE OUTES (A Coruña)**

### ANEXO I.-MODELO DE INSTANCIA

Selección de traballadores para desempeñar as funcións de monitor de vela durante a campaña de verán 2017.

D./Dna. \_\_\_\_\_,  
DNI \_\_\_\_\_ .nº \_\_\_\_\_,  
endereço: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ e tfno.: \_\_\_\_\_

#### DECLARO:

PRIMEIRO.-Que coñezo na súa integridade as bases que rexen a convocatoria e que reúno todas as condicións esixidas nelas para participar neste proceso selectivo.

SEGUNDO.-Non estar afectado/a por ningún dos motivos de incompatibilidade recollidos na lexislación vixente sobre incompatibilidades do persoal ao servizo das administracións públicas, non padecer enfermidade ou defecto físico/psíquico, que me impida o desempeño das funcións correspondentes á praza á que opto e non estar separado/a, mediante expediente disciplinario do servizo ao Estado, ás Comunidades Autónomas ou ás Entidades Locais, nin estar inhabilitado para o exercicio das funcións públicas;

TERCEIRO.- Non estar inscrito no Rexistro Central de delincuentes sexuais e comprométome a presentar certificación negativa no caso de ser seleccionado/a.

En relación co indicado, SOLICITO ser admitido para participar no procedemento de selección de monitor/a de vela, para o que presento a seguinte documentación:

Outes, ..... de ..... de 2017.

**SR. ALCALDESA-PRESIDENTA DO CONCELLO DE OUTES**